

Aprobare CA, nr.361/6.02.2024

**Director, prof.Răileanu Manuela-
Petronela**



LICEUL DIMITRIE CANTEMIR,
DARABANI, BOTOȘANI
Strada Tudor Vladimirescu, nr.20 A,
Tel/ fax: 0231631477/0231631377,
e-mail:gsdarabani@yahoo.com

AN ȘCOLAR 2023-2024



Erasmus+

Proiect Erasmus+, Acțiunea cheie 1, domeniul Educație Școlară

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA CADRELOR
DIDACTICE/PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ÎN CADRUL
PROIECTULUI ERASMUS+, cofinanțat prin Programul Erasmus al
Uniunii Europene**

**NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2023-1-RO01-KA121-SCH-
0000134675**

NUMĂR ACREDITARE: 2021-1-RO01-KA120-000046758

PERIOADA- 1.06.2023- 31.08.2024

BUGET APRO/30.01.2024

BAT:31997 EURO

- NR 256 /30.01.2024 -

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției
sau a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate**

	Responsabilitatea	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
1.1	Elaborat	Aionesă Ionela - Lăcrămioara	Coordonator proiect	19.01.2024	
1.2	Verificat	Barbacariu Mirabela Vasile Dascălu	Responsabil logistică și IT	25.01.2024	
1.3	Avizat	Bejinariu Florin	Director adj.	25.01.2024	
1.4	Aprobat	Răileanu Manuela- Petronela	Director	25.01.2024	

2. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția, sau revizia în cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
2.1	Aprobare	Consiliu Administrație	Director	Răileanu Manuela-Petronela	6.02.2024	
2.1	Informare Aplicare	Management	Director	Bejinariu Florin	6.02.2024	
2.3	Informare	Echipă proiect	Coordonator	Aionesă Ionela-Lăcrămioara	6.02.2024	
2.4	Aplicare	Echipă proiect	Responsabil evaluare și monitorizare ,Responsabil diseminare	Chiriac Cristina-Liliana Dobrinca Alina	6-13.032024-	
2.5	Verificare	Echipă de proiect	Responsabil logistică și IT	Barbacariu Mirabela Vasile Dascălu	13.03.2024	
2.6	Evidență	Echipă de proiect	Responsabil financiar, logistic și IT	Barbacariu Mirabela Vasile Dascălu Zvorișteanu Luminița	1.06.2023-31.08.2024	
2.7	Arhivare	Echipă de proiect	Coordonator	Aionesă Ionela-Lăcrămioara	31.08.2024	

1. INTRODUCERE

Proiectul cu NUMĂR DE REFERINȚĂ 2021-1-RO01-KA121-SCH-000134675, finanțat prin programul Erasmus+, domeniul Educație Școlară , Acțiunea cheie KA1, mobilitate de grup elevi, reprezintă parte a Acreditării Nr. 2021-1-RO01-KA120-000046758, Buget Proiect 31997 EUR. Perioada de desfășurare este 1.06.2023 - 31.08.2024.

Acest proiect a fost inițiat de către *Liceul Dimitrie Cantemir, Darabani* urmând ca să identificăm unul sau doi furnizori de cursuri de formare în calitate de organizații de primire, formatori.

Scopul este este acela de a accesa fonduri nerambursabile utile pentru formarea profesională a 5-6 profesori în mediul educațional european, pentru 5 zile, care să determine utilizarea noilor tehnologii, noi metode de învățare digitală și de (auto)evaluare a actului educațional.

- **Obiectivul principal al proiectului este:**

20% dintre cadre didactice și personal auxiliar vor utiliza instrumente web 2.0 pentru învățarea online/ alfabetizarea digitală pentru 2023-2025

Obiectivul urmărește implementarea unor metode de învățare și evaluare cu ajutorul tehnologiei, dinamizarea actului educațional prin utilizarea variată a tehnologiei în procesul de învățare, pentru a preveni situațiile specifice din perioada pandemiei, când accesul la informație a depins de competențele de utilizare a calculatorului. Dorim să însușim un exemplu de bună practică al învățării online/asistate de calculator.

- **ACTIVITĂȚI :**

- Selecția cadrelor didactice/a personalului auxiliar: 5-6 profesori , 2 profesori cu statut de rezerve
- Participarea la mobilitatea de grup: 5-6 profesori
- conferințe și seminarii de contact- 1.06.2023-31. 08.2024
- Instruire locală-2023-2024. Se vor realiza unele asistențe/ workshop-uri în școală și în mediul online, update site liceu/site proiect, ghid practic
- **INDICATORI DE REZULTAT:** vizează implicarea activă a participanților la mobilitate, la cursuri și la activitățile de promovare, diseminare, multiplicare. Constituirea unui material accesibil tuturor colegilor cu metode de e-learning/învățare la distanță
- Număr certificate și acorduri de învățare obținute în urma formării;
- Evaluarea calității de către participanți prin rapoartele lor;
- Evaluarea satisfacției beneficiarilor sunt indici cantitativi și calitativi (aplicarea de chestionare, realizarea de video demonstrative din activitățile mobilității);
- Numărul postărilor/informărilor în presă și pe rețele de socializare.

Instrumentele de evaluare vor fi prezentate în vederea întocmirii raportului final: chestionare, fișă de observație a activității, statistici, materiale de prezentare, link-uri pentru site-uri și dovezi de utilizare a unor platforme.

Surse de verificare pot fi:

- documente, pagină facebook/rețele sociale, jurnal de învățare, site (al școlii sau de proiect).

Realizarea obiectivului și măsurile de corectare vor fi realizate prin raport bianual (analiză Swot) și prin raportul responsabilului cu evaluarea și monitorizarea

2. Documente de referință:

- Legea Educației Naționale, 198/4.07.2023, cu modificările și completările ulterioare
- Apel național depunere acreditare 2021
- Ghid program Erasmus+ 2023
- Contractul de finanțare și anexele I-V de la contract
- Formular de candidatură
- Strategia de internaționalizare a liceului „Dimitrie Cantemir”, Darabani, 2021-2027
- Site Erasmus + : www.erasmusplus.ro

I.DISPOZIȚII GENERALE

I.1 Scopul

Prezenta procedură a fost elaborată în vederea identificării grupului-țintă în cadrul proiectului cu NUMĂR DE REFERINȚĂ 2023-1-RO01-KA121-SCH-000134675, finanțat de Uniunea Europeană, prin programul Erasmus+, Acțiunea cheie 1, aflat în curs de derulare la LICEUL *DIMITRIE CANTEMIR*, DARABANI, reprezentat de director Răileanu Manuela-Petronela și responsabil proiect Aionesă Ionela-Lăcrămioara, în calitate de coordonator.

I.2 Activitatea principală a proiectului

ACTIVITATEA DE MOBILITATE are grup țintă formarea a 5-6 profesori care vor parcurge un stagiu de în străinătate, prin intermediul vizitei cursurilor finanțate de Uniunea Europeană. Profesorii vor asimila exemple de bună practică în utilizarea unor platforme/instrumente digitale care pot îmbunătăți învățarea online și calitatea învățării asistate de calculator.

CONȚINUTUL ACTIVITĂȚILOR PRE-MOBILITATE:

- *Decembrie 2023*
- Informarea despre proiect
- Găsirea/confirmarea partenerilor pentru mobilitate
- Distribuirea materialelor informative profesorilor și personalului auxiliar
- *Ianuarie 2024*

- Numirea echipei de proiect, delimitarea atribuțiilor, calendarul acțiunilor, discutarea documentației – semnare contracte, fișa postului etc –, stabilirea unui grup pentru comunicare, procedură selecție
- 21 februarie- 1 martie depunerea dosarelor;
- 1-10 martie, evaluarea dosarelor, selecția profesorilor/cadrelor didactice auxiliare care vor participa la mobilitate (Comisia de Selecție);
- 10 martie- afișarea rezultatelor;
- 10-12 martie -depunerea contestațiilor;
- 13 martie –afișarea rezultatelor finale;
- **15 martie 2024- aprilie 2024**
- Formarea planului necesar pregătirilor pre-mobilitate, în funcție de nevoile participanților;
- Realizarea unui plan de măsuri pentru situații de risc;
- Realizarea achizițiilor și pregătirilor anterioare mobilității;
- Pregătirea participanților în vederea participării la mobilitate (informări, înregistrare platforme, pregătirea lingvistică și culturală- minimum 20 de ore);
- **Aprilie -august 2024** - Realizarea mobilităților, în funcție de disponibilitatea organizației de primire;
- **ACTIVITĂȚI POSTMOBILITATE**
- Vizează implicarea activă a participanților la activitățile de promovare, diseminare, multiplicare.
- Work-shop-uri și materiale video care să prezinte utilizarea platformelor;
- Publicații/ ghid;
- Stabilirea unor parteneriate din alte școli, cu scopul de a realiza noi proiecte/a realiza schimburi de informații/experiențe pe termen lung

a. Realizarea procedurii

În selecția grupului-țintă se va promova o politică de informare și o metodologie clare care vor asigura participarea fără discriminare, respectând principiul transparenței, al egalității de șanse și al evitării conflictului de interese.

b. Stabilirea criteriilor și condițiilor de selecție

Profilul candidatului:

- să aibă calificativul anual **FOARTE BINE** (punctajul anual reprezintă criteriu de departajare în cazul punctajelor egale)
- să dețină competențe de comunicare în limba engleză sau să aibă disponibilitatea de a învăța, dovedind acest lucru prin participarea la o formă de pregătire pre-mobilitate;
- să dețină competențe TIC/ să aibă disponibilitatea de a învăța, dovedind acest lucru prin participarea la o formă de pregătire pre-mobilitate;
- să aibă disponibilitatea de a lucra în echipă și să realizeze rezultate ale proiectului, respectând orarul/termenele prevăzute de comisia de proiect;
- să fie implicat în toate activitățile, deschis spre comunicare și să prezinte prin minimum două activități, în școală și în afara școlii, rezultatele obținute.

c. Scopul:

Selectarea obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a participanților la mobilitățile din cadrul proiectului.

d. Domeniul de aplicare

La nivelul școlii, *Liceul Dimitrie Cantemir*, Darabani/ în mediul online

e. Descrierea procedurii

1. Identificarea profesorilor din grupul-țintă care doresc să participe la mobilitățile proiectului, cu condiția să fie profesori ai liceului/care să activeze până la finalul anului școlar 2023-2024
2. Verificarea eligibilității persoanelor înscrise pentru selecția la participarea la mobilitățile din cadrul proiectului
3. Aplicarea procedurii de selecție – depunere candidaturi, desfășurare selecție și repartizare în funcție de punctaj și opțiunea candidaților, pe criterii specifice -
4. Emiterea unei decizii de către directorul școlii, privind participanții la mobilități.

f. Evaluare dosare candidatură

Directorul liceului emite o decizie internă prin care desemnează *Comisia de Selecție a participanților la mobilitate, în cadrul proiectului Erasmus+, Acțiunea Cheie 1, domeniul Educație Școlară, Mobilitatea cadrelor didactice*, NUMĂR DE REFERINȚĂ 2023-1-RO01-KA121-SCH-000134675

Din comisie vor face parte doi profesori ai liceului care nu vor să participe la mobilități, nu au printre candidați rude sau afini până la gradul IV, doi elevi din Consiliul Elevilor, care să fi împlinit vârsta majoratului.

g. Conținut dosar candidatură

Dosarul de candidatură va cuprinde :

- 1) OPIS
- 2) Cererea de înscriere tip; (anexa nr.1)
- 3) Copie după cartea de identitate;
- 4) CV - Europass
<https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor>
- 5) Scrisoare de intenție;(anexa 2)
- 6) Interviu realizat de doi profesori din Comisia de selecție
- 7) Acordul de prelucrare a datelor personale (anexa 3)
- 8) Declarație cu privire la rambursarea cheltuielilor în cazul renunțării la participarea la proiect - (anexa 4)
- 9) Fișă evaluare – anexa 5
- Criteriu de departajare: punctaj calificativ anual

Adițional, la cerere :

- 11) model cerere de reevaluare/contestare a rezultatelor inițiale – (Anexa 6)

h. Evaluare și rezultate

- Dosarele vor putea fi depuse între 21 februarie 2024-1 martie la coordonatorul proiectului ;
- Evaluarea finală se va face până pe 10 martie ;
- Vor fi aleși 5-6 profesori care vor merge în mobilitate și două rezerve,
- Afișarea rezultatelor inițiale se va face pe 10 martie 2024, iar a rezultatelor finale, după contestații, pe 13 martie 2024.
- Decizii de constituire a comisiei de selecție a candidaților pentru mobilități ;
- Decizii de numire a participanților la mobilități în urma selecției ;

- Notă!
- 1. În cazul depunerii unor contestații, directorul liceului emite o decizie internă prin care desemnează *Comisia de Contestații a rezultatelor selecției inițiale a participanților la mobilitate, în cadrul proiectului Erasmus+, Acțiunea Cheie 1, domeniul Educație Școlară, Mobilitatea cadrelor didactice*, NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2023-1-RO01-KA121-SCH-000134675.
- 2. Dosarul poate avea un număr unic de înregistrare/înregistrarea fiecărui document existent. În cazul dosarelor care nu au toate documentele solicitate în ordinea stabilită prin această procedură, nu se va acorda punctaj.
- 3. Toți participanții, din Echipa de implementare a Proiectului, Comisia de Selecție, Comisia de Contestații sau participanți (evaluatori și candidați) vor semna o ***declarație de confidențialitate*** prin care vor declara că nu vor divulga informații personale /sensibile despre persoanele implicate care să afecteze drepturile sau imaginea celor implicați.

i. ANEXE

ANEXE. CERERE ÎNSCRIERE -ANEXA 1



LICEUL "DIMITRIE CANTEMIR"
ORAȘUL DARABANI – JUDEȚUL BOTOȘANI
Str. Tudor Vladimirescu, nr. 20 A,
TEL / FAX: 0231631377 (0231631477)
e-mail: gsdarabani@yahoo.com

Erasmus+, Număr de referință 2023-1-RO01-KA 121- SCH- 000134675

Doamna Director,

Subsemnatul/a _____ născut/a la
data de _____ în localitatea _____ având domiciliul în
_____ str. _____ nr. _____, județ/sector
_____ posesor al B.I./C.I. seria nr. _____ eliberat de _____ la
data _____ CNP _____ tel _____
E-mail _____ elev la _____, la Liceul „Dimitrie
Cantemir” Darabani, vă rog să - mi aprobați înscrierea la procesul de selecție pentru Erasmus+,
Educație Școlară, număr de referință 2023-1-RO01-KA 121- SCH- **000134675**, proiect
cofinanțat de Comisia Europeană.

Prezentei cereri de înscriere anexez următoarele documente, conform anunțului de
selecție...../ 6.02.2024 , afișat la panoul/pagina de Facebook dedicat Proiectelor Europene
și pe pagina de WhatsApp a Consiliului Școlii.

Dosarul de candidatură va cuprinde :

- 1) OPIS
- 2)Cererea de înscriere tip; (anexa nr.1)
- 3) Copie după cartea de identitate;
- 4) CV - Europass <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor>
- 5) Scrisoare de intenție; (anexa 2)
- 6) Interviu realizat de doi profesori din Comisia de selecție
- 7) Acordul de prelucrare a datelor personale (anexa 3)
- 8) Declarație cu privire la rambursarea cheltuielilor în cazul renunțării la
participarea la proiect -
- 9) Criteriu de departajare: punctaj calificativ anual

Adițional, la cerere :10) model cerere de reevaluare/contestare a rezultatelor inițiale - Anexa 5
Menționez că am luat la cunoștință faptul că distribuirea în echipele de mobilitate se va face
conform punctajului obținut pe fișa de evaluare și că voi folosi cererea de contestare a
rezultatelor- **Anexa 5** -numai după afișarea rezultatelor inițiale, în cazul în care nu voi fi
selectat sau dacă cred că rezultatul selecției nu s-a făcut transparent /corect.

Data :

Semnătura:

ANEXA 2

Comisiei de Selecție pentru Mobilitatea Cadrelor didactice din cadrul
Proiectului Erasmus+, Educație Școlară, NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT
2022-1-RO01-KA121-SCH-000134675

Liceul *Dimitrie Cantemir*, Darabani,
Strada Tudor Vladimirescu, nr 20A,
Darabani, Botoșani

Domnule/ Doamna Președinte,

Subsemnatul/a,, sunt profesor la Liceul *Dimitrie Cantemir* Darabani, Botoșani, profesor titular/ personal didactic auxiliar, disciplina..... Am luat la cunoștință despre acest proiect prin,dar și prin formularele și anunțul de candidatură realizate, prezente pe afișier și distribuite pe adresa consiliului elevilor a liceului.

Am avut următoarele rezultate în carieră (care corespund criteriilor de evaluare din proiect sau unele suplimentare)

Menționez următoarele competențe care ar putea duce la o bună desfășurare a activităților:

- (de exemplu) Cunoașterea unor limbi străine de circulație internațională
- Capacități de organizare (domeniul/activitatea).....
- Preocuparea constantă pentru

Am participat anterior la etapa de selecție a cadrelor didactice, la implementarea proiectelor europene, după cum urmează:

Modalitățile prin care voi realiza **materialele pentru promovarea proiectului, implicarea altor organizații din străinătate și implicarea colegilor** care nu au participat la mobilitate sunt:

-

În cazul în care voi fi selectat, vă informez că **am/nu am** condiții speciale de respectat (boli, medicație, regim alimentar, alergii alimentare, condiții speciale de muncă/odihnă, apartenență religioasă, fobii sau altele

Consider că munca și experiența anterioare mă recomandă pentru depunerea acestei candidaturi, fapt ce poate fi observat și din CV-ul personal.

În speranța că această candidatură vă va atrage atenția,

Cu stimă,

Date contact: Adresa, electronică

Nr tel.....

Proiect Erasmus+, Domeniul KA1, Educație Școlară-2023-2024

- **NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2023-1-RO01-KA121-SCH-000134675.**

Nr. înregistrare.....din.....

ACORD DE PRELUCRARE IMAGINE ȘI DATE CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a, cu domiciliul în localitatea, str., nr., bl., sc., et., ap., judet/sector....., telefon, născut/ă la data de, legitimat cu BI/CI seria nr, emis la data de, CNP declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea imaginii și a datelor mele cu caracter personal, rezultate din prezenta declarație și formularul completat și/sau din actele/ copiile actelor depuse pentru înscrierea în vederea participării la activitățile specifice proiectului Erasmus+, Domeniul KA1, Educație Școlară, NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2023-1-RO01KA121-SCH-0000134657

Înțeleg că prelucrarea datelor personale se va realiza cu respectarea prevederilor Regulamentului nr. 679/27.04.2016 adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene (denumit în continuare Regulamentul) pentru aprobarea normelor privind protecția în ceea ce privește prelucrarea imaginii și a datelor cu caracter personal, precum și a normelor referitoare la libera circulație a acestui tip de date cu caracter personal. Prin completarea prezentului formular, subsemnatul/a..... îmi exprim consimțământul expres și neechivoc, explicit și informat, asupra colectării, prelucrării și utilizării tuturor datelor mele personale, inclusiv a celor cu caracter special prevăzute în Regulament. De asemenea, sunt de acord cu utilizarea fără restricții a imaginii mele (fotografii, filme, clipuri etc.) exclusiv în scopul promovării activităților și rezultatelor proiectului cu *NUMĂR DE REFERINȚĂ 2023-1-RO01-KA121-SCH-0000134657* pe pliante, postere, broșuri, presa scrisă și audio video, site-ul proiectului etc. Imaginile nu pot fi degradante sau defăimătoare și nu pot aduce atingere dreptului la viață privată, decentă și norme morale.

Data :

Semnătura:

Nr. înregistrare.....din.....
Proiect Erasmus+, Domeniul KA1,Educație Școlară-2023-2024

- NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2023-1-RO01-
KA121-SCH-000134675.

Doamna Director,

Subsemnatul/Subsemnata,, profesor al Liceului *Dimitrie Cantemir*, Darabani, selectat conform procedurii operaționale nr și numit prin decizia nr..... ca participant în echipa de mobilitate nr..... în cadrul proiectului Erasmus+, Acțiunea cheie KA1, domeniul Educație Școlară, NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2023-1-RO01-KA121-SCH-0000134675,

declar pe proprie răspundere că mă oblig a returna sumele primite pentru participarea în proiect, în cazul în care aș primi grantul individual, dar m-aș afla în imposibilitatea de a desfășura activitățile specifice echipei de mobilitate. În cazul renunțării la participarea la proiect, voi returna sumele primite în vederea alegerii unui alt profesor în echipa de mobilitate, pentru a-mi prelua sarcinile și a determina buna desfășurare a activităților.

Data

Semnătura

Nr. înregistrare.....din.....
Proiect Erasmus+, Domeniul KA1,Educație Școlară-2023-2024

- NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2023-1-RO01-
KA121-SCH-000134675.

Fișă de evaluare participant - procesul de selecție a echipei de mobilitate

Număr curent	Criterii	Punctaj maxim	Punctaj Inițial	Punctaj Contestație
1.	- Ideile expuse în scrisoarea de intenție pentru realizarea rezultatelor proiectului(minim două idei/două activități)	20 p		
2.	- CV-cunoașterea limbii engleze/ declarație cu disponibilitatea învățării limbii engleze prin formare pre-mobilitate	20 p		
3.	- CV-certificate sau adeverințe cursuri de perfecționare sau webinarii prin care să demonstreze dorința de a preda cu ajutorul tehnologiei/ / declarație cu disponibilitatea participării la formare digitală pre-mobilitate	10 p		
4.	- CV- Implicarea anterioară la desfășurarea de proiecte (certificate/fișe de proiect)	20 p		
5.	- Interviu – susținerea dosarului	20 P		
6..	Participant nou la programe/mobilități Erasmus+ (declarație)	10 p		
	Total			

Notă .

- Punctajul maxim este de 100 p.
- Punctajul maxim pentru fiecare criteriu se acordă dacă candidatul poate face dovada faptului că a avut minimum două idei care pot fi implementate /două experiențe specifice fiecărui criteriu, prin certificate, fotografii,etc.

ANEXA 6

Nr. înregistrare.....din.....
Proiect Erasmus+, Domeniul KA1, Educație Școlară-2023-2024

- **NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2023-1-RO01-KA121-SCH-000134675.**

Model cerere contestare rezultate selecție echipă mobilitate

Subsemnatul ,, profesor titular al Liceului *Dimitrie Cantemir*, Darabani, contest rezultatele selecției echipei de mobilitate din cadrul proiectului Erasmus+, KA1, domeniul Educație Școlară, 2023-2024

NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT 2021-1-RO01-KA121-SCH-000134675 rezultate afișate la data de 13.03. 2024. Menționez că am participat în calitate de candidat pentru Echipa nr....., cursul desfășurat în..... în intervalul.....

Consider că nu a (au) fost punctat(e) /luate în considerare următoarele dovezi :
..... sau evaluarea nu a fost făcută corect din următoarele motive.....
.....

Solicit reevaluarea dosarului meu de candidatură depus în data dela secretariatul liceului *Dimitrie Cantemir* Darabani/coordonatorul proiectului.

Semnătura

Data

Doamnei Director al Liceului *Dimitrie Cantemir*

Darabani

Notă :

1. Acest proiect a fost finanțat cu sprijinul Comisiei Europene, prin Erasmus +, Acțiunea cheie 1, Educație Școlară. Această comunicare reflectă numai punctul de vedere al autorului și Comisia nu este responsabilă pentru eventuala utilizare a imaginilor și informațiilor pe care le conține.2
2. Prezenta procedură are un număr de 13 (doisprezece) pagini și este elaborată în scopul informării și aplicării criteriilor de selecție pentru echipa de mobilitate în cadrul proiectului Erasmus +, *Acțiunea Cheie 1, domeniul Educație Școlară, Mobilitatea cadrelor didactice*, an școlar 2023-2024, NUMĂR DE REFERINȚĂ PROIECT Erasmus+, Educație Școlară, număr de referință 2023-1-RO01-KA 121- SCH- 000134675